



**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2023-2025
- NOTA DI AGGIORNAMENTO -**

COMUNE DI RIPALTA CREMASCA

SOMMARIO

PARTE PRIMA	3
ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE	3
1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente	4 4
Risultanze della popolazione	4
Risultanze del Territorio	5
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente.....	5
2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali	6
Servizi gestiti in forma diretta	6
Servizi gestiti in forma associata mediante convenzioni.....	6
Servizi affidati ad altri soggetti.....	6
3 – Sostenibilità economico finanziaria.....	8
4 – Gestione delle risorse umane.....	10
5 – Vincoli di finanza pubblica	12
 PARTE SECONDA	 13
INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO	13
A) ENTRATE.....	14
Tributi e tariffe dei servizi pubblici	14
 CANONE UNICO PATRIMONIALE	 15
 FONDO SOLIDARIETÀ COMUNALE	 15
 TRASFERIMENTI CORRENTI DALLO STATO	 16
 TRASFERIMENTI CORRENTI DALLE REGIONI	 16
 TRASFERIMENTI CORRENTI DA ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	 16
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale.....	16
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità	17
B) SPESE	18
Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali	18
 INDENNITÀ AMMINISTRATORI	 18
Spesa per le risorse umane.....	19
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi	20
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche.....	22
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).....	24
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi	25
C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA	26
D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE	27
E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI	41
F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.).....	43
 VALUTAZIONI FINALI	 44

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

**ANALISI DELLA SITUAZIONE
INTERNA ED ESTERNA
DELL'ENTE**

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell’Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del n.	3394
Popolazione residente al 31/12/2021	3422
di cui:	
maschi	1714
femmine	1708
di cui	
In età prescolare (0/5 anni)	165
In età scuola obbligo (7/16 anni)	318
In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni)	425
In età adulta (30/65 anni)	1756
Oltre 65 anni	758
Nati nell'anno	30
Deceduti nell'anno	21
Saldo naturale: +/- ...	+9
Immigrati nell'anno n. ...	88
Emigrati nell'anno n. ...	84
Saldo migratorio: +/- ...	+4
Saldo complessivo naturale + migratorio): +/- ...	+13
Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	0

Risultanze del Territorio

Superficie in Kmq					11,80
RISORSE IDRICHE					
	* Fiumi e torrenti				1
	* Laghi				0
STRADE					
	* autostrade		Km.		0,00
	* strade extraurbane		Km.		11,766
	* strade urbane		Km.		15,796
	* strade locali		Km.		0,00
	* itinerari ciclopedonali		Km.		4,820
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI					
* Piano regolatore – PRGC – adottato	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	
* Piano regolatore – PRGC - approvato	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	
* Piano edilizia economica popolare – PEEP	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>	
* Piano Insediamenti Produttivi - PIP	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>	
Altri strumenti urbanistici (da specificare)					

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido	n. 0	posti n.	0
Scuole dell'infanzia	n. 0	posti n.	0
Scuole primarie	n. 1	posti n.	180
Scuole secondarie	n. 1	posti n.	85
Strutture residenziali per anziani	n. 0	posti n.	0
Farmacia comunali	n. 0		
Depuratori acque reflue	n. 0		
Rete acquedotto	Km. 0.00		
Aree verdi, parchi e giardini	Kmq. 0.00		
Punti luce Pubblica Illuminazione	n. 0		
Rete gas	Km. 0.00		
Discariche rifiuti	n. 1		
Mezzi operativi per gestione territorio	n. 2		
Veicoli a disposizione	n. 2		
Altre strutture (da specificare)			
Accordi di programma	n. 0		
Convenzioni	n. 4	(da descrivere)	
Convenzioni per la gestione associata sei servizi sociali, di gestione associata dei servizi dell'ufficio tecnico, di gestione associata dei servizi di polizia locale, convenzione di gestione della rete bibliotecaria cremonese.			

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

Organi istituzionali, Segreteria Generale, gestione economico/finanziaria, ufficio tecnico, servizio elettorale, servizi anagrafe e stato civile, statistica, risorse umane.

Servizi gestiti in forma associata mediante convenzioni

1. Convenzione con i Comuni di Ripalta Guerina, Moscazzano e Salvirola per il servizio di Responsabile Urbanistica;
2. Convenzione con il Comune capofila di Offanengo per la gestione associata del servizio di polizia locale;
3. Convenzione con il Comune di Ripalta Guerina per Assistente Sociale;
4. Convenzione per la gestione della rete bibliotecaria cremonese (RBC).

Servizi affidati a organismi partecipati

1. Convenzione con la partecipata Comunità Sociale Cremasca (Azienda Speciale) per i servizi sociali (affidi, telesoccorso, CDD, ecc.) ;
2. Convenzione con la partecipata Consorzio.it per il servizio di front office del portale telematico SUAP;
3. Convenzione con la partecipata S.C.R.P. SpA per la gestione del canile sanitario e canile rifugio;
4. Convenzione con la partecipata S.C.R.P. SpA per la gestione dei varchi territoriali.

Servizi affidati ad altri soggetti

Sistemi informatici, impianti sportivi, gestione del verde, alcune manutenzioni, servizio di accertamento dei tributi maggiori e di riscossione coattiva.

Il Comune partecipa al capitale delle seguenti società ed organismi:

- SOCIETA' A PARTECIPAZIONE DIRETTA -

- * Padania Acque SpA – Anno di costituzione 1995 – Attività svolta: Servizio idrico integrato - Quota di partecipazione 1,8752%
- * Società Cremasca Reti e Patrimonio SpA - IN LIQUIDAZIONE – Anno di costituzione 1994 – Attività svolta: acquisto, costruzione, gestione, affitto, locazione beni immobili, fabbricati, terreni, impianti, macchinari funzionali o comunque destinati all'erogazione di servizi pubblici – Quota di partecipazione: 2,52%

- SOCIETA' A PARTECIPAZIONE INDIRETTA -

- * Consorzio.it – Anno di costituzione 2004 – Denominazione società tramite: Società Cremasca Reti e Patrimonio SpA – IN LIQUIDAZIONE – Quota di partecipazione società tramite: 100% - Quota di partecipazione indiretta: 2,52% - Attività svolta: fornitura di software e consulenza informatica, fornitura e manutenzione di hardware e consulenza su sistemi hardware
- * SCS SrL - Anno di costituzione 1999 – Denominazione società tramite: Società Cremasca Reti e Patrimonio SpA – Quota di partecipazione società tramite: 65% - Quota di partecipazione indiretta: 1,638% - Attività svolta: Gestione partecipazioni, produzione energia elettrica
- * REI SrL - Anno di costituzione 1995 – Denominazione società tramite: Società Cremasca Reti e Patrimonio SpA – Quota di partecipazione società tramite: 0,35% - Quota di partecipazione indiretta: 0,008% - Attività svolta: sviluppo sostenibile attività economica produttiva nel territorio di riferimento con particolare riferimento all'innovazione

- * GAL TERRE DEL PO SCARL – Denominazione società tramite : PADANIA ACQUE SPA – Quota di partecipazione società tramite: 2,113% - Quota di partecipazione indiretta: 0,039% - Attività svolta: Miglioramento delle zone rurali
- * GAL OGLIO PO SCARL - Anno di costituzione nnnnn – Denominazione società tramite : PADANIA ACQUE SPA – Quota di partecipazione società tramite: 1,276% - Quota di partecipazione indiretta: 0,023% - Attività svolta: Miglioramento delle zone rurali

Il Comune di Ripalta Cremasca partecipa direttamente anche nella seguente azienda speciale consortile: COMUNITA' SOCIALE CREMASCA asc - Partita IVA 01397660190 – CREMA – CR – Quota di partecipazione 2,15% - Attività svolta: Assistenza sociale

L'Ente ha provveduto con deliberazione CC n. 33 del 27.12.2022 alla ricognizione annuale, relativa alla situazione alla data del 31.12.2021, di tutte le partecipazioni possedute, direttamente ed indirettamente, approvando quanto di seguito specificato:

1) **DI AGGIORNARE** gli obiettivi di razionalizzazione delle partecipazioni societarie, individuando i seguenti obiettivi con scadenza a tendere a fine del 2023:

- scioglimento e comunque conclusione dell'iter di liquidazione di SCRP S.p.A., con subentro dei Comuni suoi azionisti nel capitale di Consorzio Informatica Territorio S.p.A., nella medesima quota percentuale da essi attualmente detenuta in SCRP S.p.A. in liquidazione;
- valutazione ed eventuale attuazione dell'ampliamento della base sociale di Consorzio Informatica Territorio, in funzione dell'ingresso nella compagine sociale dei soci receduti da SCRP ed altri enti locali interessati allo sviluppo dell'attività della società;
- con riferimento a REI attuazione del piano di riorganizzazione, con l'implementazione in concreto del modello "in house", rispetto al quale, con la presente deliberazione si rileva la conformità all'oggetto sociale ed alle finalità di Consorzio Informatica Territorio S.p.A., ai cui organi decisionali viene demandata l'espressione dei necessari atti di consenso, per quanto di competenza;

2) **DI MANTENERE**, ritenuto che sussistano tutte le condizioni richieste dal TUSP (ed in particolare dagli artt. 4, 20 e 26), così come meglio illustrate nell'allegata relazione, fermi gli anzidetti obiettivi di riassetto di cui al precedente punto, le seguenti partecipazioni (dirette, indirette e assimilate):

- S.C.R.P. Società Cremasca Reti e Patrimonio S.p.A. -in liquidazione- sino all'esito delle attività di liquidazione
- Padania Acque S.p.A.
- Consorzio Informatica Territorio S.p.A.
- Società Cremasca Servizi s.r.l. e, mediante questa, A2A S.p.A.
- Rei – Reindustria Innovazione società consortile a r.l.
- GAL Terre del Po società consortile a r.l.
- GAL Oglio Po società consortile a r.l.;

L'esito di tale ricognizione è stato inviato, entro i termini di legge, alla Corte dei Conti struttura competente per l'indirizzo, il controllo e il monitoraggio previsto dall'art.15 del D.Lgs. 175/2016 come modificato dal D.Lgs. 16 giugno 2017 n.100.

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2021 € 721.871,61

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2021	€	721.871,61
Fondo cassa al 31/12/2020	€	945.415,60
Fondo cassa al 31/12/2019	€	912.924,26

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente			
<i>Anno di riferimento</i>		<i>gg di utilizzo</i>	<i>Costo interessi passivi</i>
2021		n.	€.
2020		n.	€.
2019		n.	€.

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati(a)	Entrate accertate tit.1-2-3 (b)	Incidenza (a/b)%
2021	19.326,66	2.047.245,91	0,94
2020	21.276,50	2.031.943,93	1,05
2019	22.961,23	1.922.641,47	1,19

Debiti fuori bilancio riconosciuti

<i>Anno di riferimento (a)</i>	<i>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (b)</i>
2021	€ 0,00
2020	€ 0,00
2019	€ 13.262,24

Eventuale

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

L'Ente **non** ha rilevato un disavanzo di amministrazione a seguito del riaccertamento straordinario dei residui

Ripiano ulteriori disavanzi

Specificare importi, modalità di ripiano ed incidenza sui bilanci futuri

L'Ente non ha alcun importo da dover ripianare non avendo mai rilevato disavanzi.

4 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2022

Categoria	Personale previsto in pianta organica	Personale in servizio al 31.12.2021	Altre tipologie
Cat. D4 – da accesso D1	1	1	
Cat. D1	0	1	1 (ex art.110 tuel)
Cat. D1	1	1	
Cat. D1	1	1	
Cat. C5	1	1	
Cat. C4	1	1	
Cat. C3	2	2	
Cat. C2	1	1	
Cat. C1	1	0	posto vacante
Cat. B5 – da accesso B1	1	1	

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2021 N.10

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio, calcolata ai sensi dell'ex art. 1, commi 557 e 562 della Legge 296/2006:

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti</i>	<i>Spesa di personale</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
2021	10	399.265,41	19,40
2020	10	371.756,50	20,28
2019	10	363.512,10	20,07
2018	12	395.725,76	22,48
2017	12	386.145,01	22,89

Attualmente il Comune di Ripalta Cremasca (CR) ha un'organizzazione gestionale basata sulla suddivisione delle funzioni in tre aree: **Amministrativa – Economico/Finanziaria – Tecnico Urbanistica e Lavori Pubblici**

Le Posizioni organizzative sono state attribuite ai sottoelencati dipendenti:

AREE	Responsabile D'Area
<u>AMMINISTRATIVA</u> - Settori: affari generali, gestione giuridica del personale, servizi demografici e stato civile,	GRANATA Mauro

assistenza sociale, istruzione, polizia locale, sport e tempo libero	
<u>ECONOMICO-FINANZIARIA</u> – Settori: finanziario, tributi, gestione economica del personale, economato	CRISTIANI Marina
<u>TECNICA URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI</u>	MEANTI Arch. Luigi

Ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, che, sulla base delle esigenze dell'Ente, della dotazione organica e del personale attualmente in servizio nel Comune, non esistono esuberanti ed eccedenze e la dotazione attualmente vigente è indispensabile per la gestione di tutti i servizi dell'Ente

AREA AMMINISTRATIVA

L'area amministrativa che gestisce il settore affari generali, la gestione giuridica del personale, i servizi demografici e stato civile, assistenza sociale, istruzione, polizia locale, sport e tempo libero ha a disposizione le seguenti risorse umane:

- Istruttore Direttivo, Cat. Giuridica D – Cat. Economica D1, coperto a tempo parziale 75% ed indeterminato ed in convenzione con il Comune di Ripalta Guerina
- Istruttore Direttivo, Cat. Giuridica D – Cat. Economica D1, titolare di P.O., coperto a tempo pieno ed indeterminato;
- Istruttore Amministrativo, Cat. Giuridica C – Cat. Economica C2, coperto a tempo pieno ed indeterminato
- Istruttore Amministrativo, Cat. Giuridica C – Cat. Economica C3, Coperto a tempo pieno ed indeterminato
- Agente di polizia locale, Cat. Giuridica C – Cat. Economica C4, coperto a tempo pieno ed indeterminato

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

L'area economico-finanziaria che gestisce i settori ragioneria, finanza, tributi e gestione economica del personale ha a disposizione le seguenti risorse umane:

- Istruttore Direttivo, Cat. Giuridica D – Cat. Economica D4, titolare di P.O., coperto a tempo pieno ed indeterminato
- Istruttore Amministrativo, Cat. Giuridica C – Cat. Economica C3, coperto a tempo pieno ed indeterminato
- Istruttore Amministrativo, Cat. C: posto

AREA TECNICA URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI

L'area tecnica che gestisce interventi relativi all'organizzazione urbanistica, edilizia pubblica e privata, gestione del territorio, ambiente ha a disposizione le seguenti risorse umane:

- Istruttore Direttivo, Cat. Giuridica D – Cat. Economica D1, titolare di P.O., fuori dotazione organica ex art. 110 Tuel, coperto a tempo parziale 66,67% e determinato in convenzione con i Comuni di Ripalta Guerina, Moscazzano e Salvirola
- Istruttore Amministrativo, Cat. Giuridica C – Cat. Economia C4, coperto a tempo pieno ed indeterminato
- Operaio, Cat. Giuridica B – Cat. Economica B5, coperto a tempo pieno ed indeterminato

Il fabbisogno di personale a tempo indeterminato

Con deliberazione n.26 del 07.03.2023 la Giunta Comunale ha approvato il piano del fabbisogno di personale per il triennio 2023/2025 e ricognizione annuale eccedenze del personale ex art. 33 D.Lgs. 175/2001 e s.m.i. per l'anno 2023. Il piano prevede l'assunzione di personale di Cat. C attingendo da graduatorie valide di altre amministrazioni, ai sensi dell'articolo 3, comma 61 della Legge 350/2003.

Pertanto se la procedura avrà esito positivo entro il 31.12.2023, il fabbisogno di personale si ritiene soddisfatto e non sono previste di conseguenza ulteriori assunzioni negli anni 2024/2025.

Il fabbisogno del personale 2023-2025, che si intende approvato con il presente documento, di cui si riporta sotto il dettaglio, rispetta i limiti imposti dalla normativa vigente, che per il Comune di Ripalta Cremasca (CR) corrisponde alla media del triennio 2011/2013, pari ad **Euro 451.230,92**.

PIANO ASSUNZIONALE
TRIENNIO 2023/2025

<u>ANNO 2023</u>	<u>SPESA ANNUA</u>
Totale spesa annua assunzioni	€ 33.323,10
<u>ANNO 2024</u>	<u>SPESA</u>
Totale spesa assunzioni	€ 0,00
<u>ANNO 2025</u>	<u>SPESA</u>
Totale spesa assunzioni	€ 0,00

Il fabbisogno di personale a tempo determinato o con altre forme di flessibili di lavoro

Il Comune di Ripalta Cremasca ha in essere un contratto a determinato ex art.110 del TUEL per il Responsabile dell'Area Tecnica/Urbanistica e lavori pubblici, in convenzione con i Comuni di Ripalta Guerina, Moscazzano e Salvirola. L'ente intende proseguire con tale incarico anche negli anni 2024 e 2025.

La spesa rientra nei limiti di legge.

Spese per incarichi di collaborazione autonoma (art. 7 comma 6, D.Lgs. 165/2011)

Non è prevista alcuna stipulazione di contratti di collaborazione autonoma.

5 – Vincoli di finanza pubblica
--

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

I commi da 819 a 826 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio 2019) sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza in vigore dal 2016 e – più in generale – delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali da un ventennio. Dal 2019, in attuazione delle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 2017 e n. 101 del 2018, gli enti locali (le città metropolitane, le province ed i comuni) potranno utilizzare in modo pieno sia il Fondo pluriennale vincolato di entrata sia l'avanzo di amministrazione ai fini dell'equilibrio di bilancio (comma 820).

Dal 2019 il vincolo di finanza pubblica coincide con gli equilibri ordinari disciplinati dall'armonizzazione contabile (D.lgs. 118/2011) e dal TUEL, senza l'ulteriore limite fissato dal saldo finale di competenza non negativo.

Gli enti, infatti, si considerano “in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo”, desunto “dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto”, allegato 10 al d.lgs. 118/2011 (co. 821).

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA
PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI
BILANCIO**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato la programmazione e la gestione dovrà comunque essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

il sistema di finanziamento del bilancio risente molto sia dell'intervento legislativo in materia di trasferimenti statali a favore degli enti locali che, in misura sempre più grande, del carico tributario applicato sui beni immobili presenti nel territorio. Il federalismo fiscale riduce infatti il trasferimento di risorse centrali ed accentua la presenza di una politica tributaria decentrata.

Il gettito previsto dall'applicazione dei tributi comunali è ritenuto congruo in relazione alle informazioni attualmente in possesso dell'ente, anche desumibili dal portale del federalismo fiscale.

Le politiche tributarie sono improntate al recupero dell'evasione, anche mediante incarichi di verifica ed accertamento a società esterne, tenuto conto della modesta entità dell'ente.

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF : non istituita

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA – IMU –

Il comma 738 della Legge n. 160 del 27.12.2019 stabilisce che “A decorrere dall'anno 2020, l'imposta unica comunale di cui all'articolo 1, comma 639, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, è abolita, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI). La nuova imposta municipale propria (IMU) è disciplinata dalle disposizioni di cui ai commi da 739 a 783 della legge sopracitata.

Di fatto è stata attuata l'unificazione dei due vigenti tributi locali, l'IMU (che era stata introdotta a partire dal 2012 in sostituzione dell'ICI) e la TASI (che era stata introdotta dal 2014).

Per il triennio 2023-2025 l'Amministrazione intende confermare le seguenti aliquote:

Tipologia di immobile	Aliquota
Abitazione principale di categoria A/2, A/3, A/4, A/6, A/9, A/7 e relative pertinenze. L'esenzione si applica alle pertinenze classificate nelle categorie catastali C/2, C/6 e C/7 nella misura massima di un'unità pertinenziale per ciascuna delle categorie catastali indicate, anche se iscritte in catasto unitamente all'unità ad uso abitativo.	Esente
Abitazione principale classificata in A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze	6,0 per mille con detrazione € 200,00
Fabbricati rurali ad uso strumentale	1,0 per mille
Fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita - c.d. “beni merce”, fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locali	Esente
Terreni agricoli (se non esenti ai sensi dell'art.1, comma 758, legge n.160/2019)	7,6 per mille
Fabbricati gruppo "D", ad eccezione della categoria D10	9,6 per mille, di cui 7,6 per mille riservata allo Stato
Altri fabbricati	9,6 per mille
Aree fabbricabili	9,6 per mille

TARI

La tassa sui rifiuti (TARI), è tesa alla copertura dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati avviati allo smaltimento, in attuazione di quanto previsto dalla Legge 27 dicembre 2013, n. 147, dal D.P.R. 27 aprile 1999, n. 158, nonché dalle disposizioni di cui alla deliberazione n. 443/2019 di ARERA e s.m.i..

La tassa è corrisposta in base a tariffa commisurata ad anno solare, cui corrisponde un'autonoma obbligazione tributaria, ed è liquidata su base giornaliera. Le tariffe sono determinate dal Consiglio comunale entro i termini di legge.

Le tariffe sono commisurate alla quantità ed alla qualità media ordinaria di rifiuti prodotti per unità di superficie, in relazione agli usi ed alla tipologia di attività svolta, tenuto conto dei criteri stabiliti dal D.P.R. n. 158/1999, nonché dalle indicazioni di cui alla deliberazione n. 443/2019 di ARERA e devono assicurare l'integrale copertura dei costi del servizio di gestione dei rifiuti urbani ed assimilati, ai sensi dell'art. 1, comma 654, della Legge n. 147/2013, salvo quanto disposto dal successivo comma 660.

La determinazione delle tariffe avviene sulla base del piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani e di quelli a questi assimilati, risultanti dal PEF grezzo, come integrato, in conformità al metodo tariffario rifiuti (MTR-2) di cui alla deliberazione n. 363/2021/R/rif di ARERA.

Con deliberazione n. 363/2021/R/rif del 03.08.2021 ARERA ha approvato il nuovo MTR-2 valido per il periodo 2022-2025 ed ha stabilito nuovi principi in base ai quali procedere all'individuazione dei costi ammessi a riconoscimento per la determinazione delle tariffe.

L'Ente, con atto di Consiglio n. 11 del 29.04.2022, ha approvato il Piano Economico Finanziario TARI 2022-2025.

Alle tariffe è aggiunto il tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione ed igiene dell'ambiente di cui all'articolo 19, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 504, applicato nella misura percentuale deliberata dalla provincia sull'importo del tributo.

CANONE UNICO PATRIMONIALE

La legge n. 160/2019 ha introdotto, a decorrere dal 2021, il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, istituito dai comuni, dalle provincie e dalle città metropolitane. Il canone sostituisce:

- La TOSAP
- L'imposto comunale sulla pubblicità e diritto pubbliche affissioni
- Il canone installazione mezzi pubblicitari
- Il canone di cui all'art. 27 D. Lgs 285/1992.

Il Comune di Ripalta Cremasca ha affidato in concessione la gestione della riscossione ordinaria e coattiva del Canone Unico Patrimoniale per il periodo dal 01.01.2021 al 31.12.2025 alla società I.C.A. SrL con sede legale in La Spezia.

CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

Vengono confermati gli stanziamenti in base alla media degli esercizi precedenti.

FONDO SOLIDARIETÀ COMUNALE

Lo stanziamento che viene previsto a bilancio è desunto dai dati pubblicati dal Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli affari interni e territoriali. È stato calcolato parametrando l'incremento risorse per restituzione taglio DL 66/2014 di 380 ml (comma 774 L. Bilancio 2023)

E' composto:

- dalla quota alimentata da gettito IMU al netto quota accantonamento (art. 1 c. 449 L. 232/2016);

- dalla quota ristoro minori introiti IMU TASI (ART. 1 C. 449 l. 232/2016)
- da eventuali assegnazioni integrative deliberate dalla legge di bilancio relativa all'anno di riferimento.

TRASFERIMENTI CORRENTI DALLO STATO

Lo stanziamento che viene previsto a bilancio è desunto dai dati pubblicati dal Ministero dell'Interno

– Dipartimento per gli affari interni e territoriali. Di norma è composto dalle seguenti tipologie di trasferimenti:

- Trasferimento compensativo IMU immobili merce (art. 3 DL 102/2013 e DM 20.06.2014)
- Trasferimento compensativo IMU colt. diretti ed esenzione fabbricati rurali (art. 1 c. 707-708-711 L. 147/2013)
- Trasferimento compensativo IMU immobili ad uso produttivo (art. 1, c, 21 L. 208/15)
- Contributo conseguente stima gettito ICI 2009 e 2010 (art. 3 c. 3 DPCM 10.03.2017)
- Contributo M.I.U.R. per oneri dovuti dalle istituzioni scolastiche statali per tassa rifiuti
- Contributo per mensa gratuita ai docenti delle istituzioni scolastiche
- Contributo per incremento dotazione FSC per asili nido (comma 449 lettera d-sexies L.232/2016;
- Contributo per incremento dotazione FSC per trasporto scolastico disabili (comma 449 lettere d-octies L.232/2016);

TRASFERIMENTI CORRENTI DALLE REGIONI

I trasferimenti provenienti dalla Regione sono in genere relativi ad interventi nell'ambito sociale, quali, ad esempio, il contributo per emergenza abitativa e il contributo per l'inclusione scolastica di soggetti disabili.

TRASFERIMENTI CORRENTI DA ENTI DEL SETTORE PUBBLICO

Non sono previsti contributi di importo rilevante.

PROVENTI EXTRATRIBUTARI

Non sono previsti aumenti tariffari.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per il triennio 2023-2025, gli introiti per contributi da permessi a costruire, oneri di urbanizzazione primaria e secondaria e monetizzazioni sono destinati alla manutenzione straordinaria degli edifici e del patrimonio comunale.

La legge n. 160 del 27 dicembre 2019 – legge di bilancio 2020, ha previsto, all'art. 29 e seguenti l'assegnazione ai comuni, per ciascuno degli anni dal 2020 al 2024, di contributi per investimenti destinati ad opere pubbliche in materia di efficientamento energetico e sviluppo territoriale. I contributi sono attribuiti, con Decreto del Ministero, sulla base della popolazione residente. Il comune di Ripalta Cremasca sarà pertanto assegnatario di un contributo pari ad euro 50.000,00 per gli anni 2023 e 2024, che si intende destinare alla messa in sicurezza degli edifici pubblici.

Per l'anno 2023, sono assegnati ai comuni contributi per investimenti finalizzati alla manutenzione straordinaria delle strade comunali, dei marciapiedi e dell'arredo urbano (art.1, comma 407-414 legge di Bilancio 2022) che l'ente destina alla manutenzione delle strade.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità:

In merito al ricorso all'indebitamento, nel triennio 2023-2025, l'Amministrazione non prevede l'accensione di mutui.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente non prevede l'accensione di mutui o altre forme di indebitamento.

Accensione Prestiti	Rendiconto 2020	Rendiconto 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
Tipologia 100 - Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 - Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 - Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 - Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione delle disposizioni di contenimento della spesa pubblica dettata dalle norme in vigore e sulla base delle risorse effettivamente disponibili.

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione al mantenimento dei livelli qualitativi dei servizi garantiti negli anni precedenti e per far fronte a spese obbligatorie, previste dalla legislazione vigente, in materia di assistenza sociale, privacy, informatizzazione e sicurezza informatica, compatibilmente con l'ammontare delle risorse a disposizione.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali, l'Ente dovrà orientare la propria attività verso le aspettative della popolazione e nell'ambito delle linee programmatiche di mandato assunte.

Le previsioni di bilancio saranno formulate secondo i seguenti criteri:

- finanziamento delle spese obbligatorie,
- analisi dell'andamento storico delle entrate e delle spese, anche per quanto riguarda la cassa,
- modifiche normative intervenute rispetto all'esercizio finanziario precedente,
- definizione delle spese correnti in relazione ai vincoli normativi ed ai fondi statali,
- programmazione delle spesa di investimento compatibilmente con i nuovi vincoli di finanza pubblica e con eventuali entrate straordinarie,

Indennità amministratori

L'art. 1 commi 583-587 della legge 30.12.2021 n. 234, prevede che a decorrere dall'anno 2024, l'indennità di funzione dei sindaci metropolitani e dei sindaci dei comuni ubicati nelle regioni a statuto ordinario è parametrata al trattamento economico complessivo dei presidenti delle regioni. In sede di prima applicazione l'indennità di funzione è adeguata al 45 per cento nell'anno 2022 e al 68 per cento nell'anno 2023 delle misure indicate al comma 583. A decorrere dall'anno 2022 la predetta indennità può essere altresì corrisposta nelle misure integrali, nel rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio. Le indennità di funzione da corrispondere ai vicesindaci, agli assessori ed ai presidenti dei consigli comunali sono adeguate alle indennità di funzione dei corrispondenti sindaci come incrementate per effetto di quanto previsto dai commi 583 e 584 della legge 30.12.2021 n. 234, con l'applicazione delle percentuali previste per le medesime finalità dal regolamento di cui al Decreto del Ministero dell'Interno 04.04.2000 n. 119.

E' previsto, a titolo di concorso alla copertura del maggior onere sostenuto dai comuni per la corresponsione dell'incremento dell'indennità di funzione degli amministratori locali, un incremento del fondo istituito dall'art. 57-quater comma 2 del DL n. 124/2019.

Spesa per le risorse umane

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti</i>	<i>Spesa di personale</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
2021	10	399.265,41	19,40
2020	10	371.756,50	20,28
2019	12	363.512,10	20,07
2018	12	395.725,26	22,48
2017	11	386.145,01	23,89

I costi del fabbisogno di personale e la compatibilità con i vincoli di bilancio e della finanza pubblica

Il fabbisogno del personale 2023-2025, come da dettaglio sotto specificato, rispetta i limiti imposti dalla normativa vigente, che per il Comune di Ripalta Cremasca (CR) corrisponde alla media del triennio 2011/2013, pari ad Euro 451.230,92.

	ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013	TOTALI	MEDIA	ANNO 2023	ANNO 2024	ANNO 2025
INTERVENTO 01	375.282,81	417.728,40	402.517,23	1.195.528,44	398.509,48			
INTERVENTO 03	61.597,74	7.399,50	27.643,36	96.640,60	32.213,53			
INTERVENTO 07	26.271,80	29.507,04	27.926,19	83.705,03	27.901,68			
INTERVENTO 05	34.000,00	31.100,00	31.800,00	96.900,00	32.300,00			
MACROAGGREGATO 101(retrib + oneri riflessi)						544.486,72	577.507,43	575.898,03
MACROAGGREGATO 103(acqu beni e servizi)						1.500,00	1.500,00	1.500,00
MACROAGGREGATO 102(irap)						35.171,51	37.229,91	37.119,41
TRASF. AD ALTRI ENTI macroaggregato 104						6.300,00	6.300,00	6.300,00
	497152,35	485734,94	489886,78	1472774,07	490924,69	587.458,23	622.537,34	620.817,44
AUMENTI CCNL 2018						34.873,43	32.861,15	32.861,15
COMPONENTI DA ESCLUDERE	65.058,63	32.425,05	21.597,63	119.081,31	39.693,77	152.182,72	179.567,08	177.847,18
SPESA NETTA	432.093,72	453.309,89	468.289,15	1.353.692,76	451.230,92	400.402,08	410.109,11	410.109,11
TOTALE SPESA					451.230,92	400.402,11	410.109,11	410.109,11

Quantificazione risorse decentrate

Il fondo per le risorse decentrate per il triennio 2023-2025 sarà costituito applicando i nuovi istituti previsti nel contratto sottoscritto il 16.11.2022, nei contratti nazionali che verranno eventualmente sottoscritti nel corso del triennio e nel rispetto dei limiti imposti dalla legge.

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

L'art. 21 , comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 dispone che gli acquisti di beni e servizi di importo stimato uguale o superiore ad €. 40.000,00 vengano effettuati sulla base di una programmazione biennale e dei suoi aggiornamenti annuali. L'art. 21 stabilisce, altresì, che le amministrazioni predispongano ed approvino tali documenti nel rispetto degli altri strumenti programmatici dell'Ente in coerenza con i propri bilanci.

Con deliberazione G.C.n. 21 del 22.02.2023 è stato approvato il seguente programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023-2025:

ANNUALITA' AVVIO PROCEDURA AFFIDAMENTO	CODICE CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	RESPONSABILE PROCEDIMENTO	DURATA CONTRA TTO	COSTI PER ANNUALITA'		TIPO FINANZIAME NTO	CENTRALE COMMITTENZA
2023	C11F2200430000 6	PNRR - SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" Esperienza del cittadino nei servizi pubblici	AMMINISTRATIV O	12	€ 79.922,00		Risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	CONSORZIO.IT
2023	C11C220004200 06	PNRR - ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI	AMMINISTRATIV O	12	€ 77.897,00		Risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	CONSORZIO.IT
2023		APPALTO SERVIZIO MENSA SCOLASTICA	AMMINISTRATIV O	36	€ 60.000,00	€ 120.000,00	Risorse proprie di bilancio	CONSORZIO.IT

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Ai sensi dell'art. 21 commi 1 e 3 del decreto Lgs n. 50 del 18/04/2016 con deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 22.02.2022 è stato approvato l'aggiornamento al programma triennale delle opere pubbliche 2023-2025 ed elenco annuale 2023. Per l'anno 2025 non sono previste opere di importo superiore a € 100.000,00.

Investimenti programmati per il triennio 2023-2025			
Opera Pubblica	2023	2024	2025
Accantonamento abbattimento barriere architettoniche	17.000,00	3.000,00	3.000,00
Contributo edifici di culto	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Manutenzioni straordinarie strade, asfaltature e varie	99.000,00	44.000,00	39.000,00
Formazione percorso ciclopedonale Ripalta-Crema	1.000.000,00		
Sostituzione infissi e griglie sede comunale		50.000,00	
PNRR - Esperienza del cittadino nei servizi pubblici	79.922,00		
PNRR – Piattaforma PagoPA	20.031,00		
PNRR – Adozione app IO	1.944,00		
PNRR – Estensione utilizzo piattaforme ID Digitale SPID e Cie	14.000,00		
PNRR – Piattaforma notifiche digitali	10.172,00		
PNRR – Piattaforma digitale nazionale dati	10.172,00		
Sistemazione sala pubblica di Bolzone	210.000,00		
Lavori di adeguamento antincendio scuola primaria	40.000,00		
Aree sgambamento cani	20.000,00		
Recinsione parco giochi Via Rossini	20.000,00		
PNRR – Efficientamento spogliatoi centro sportivo	70.000,00		

Messa in sicurezza attraversamento SP54	50.000,00		
Riqualificazione ambientale centro sportivo	454.993,41		
PNRR – Miglioramento Roggia Acqua Rossa e messa in sicurezza della mobilità leggera	174.000,00	232.000,00	
Lavori di manutenzione straord. Cimitero di Zappello	50.000,00		
PNRR – Efficientamento illuminotecnico degli edifici comunali	6.859,31		
Manutenzione straordinaria impianto climatizzazione del Municipio	19.995,80		
Rimozione eternit palazzo Piazza Dante	7.991,00		
Sostituzione telecamere per la videosorveglianza	8.784,00		
PNRR – Lavori di riqualificazione ed eff. Energetico della palestra e area di pertinenza	357.377,00		
PNRR – Efficientamento illuminotecnico della palestra	3.715,66		
Allargamento ciclabile di Via Moscazzano	170.472,34		
Realizzazione piste ciclabile e pedonale di Via Roma	177.078,00		
Lavori di riqualificazione ambientale	8.000,00		
Impianto fotovoltaico alle scuole	53.749,00		
Impianto fotovoltaico alla palestra	67.967,00		
Totali	3.231.223,52	337.000,00	50.000,00

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, approvato definitivamente il 13 luglio 2021, è il documento strategico che il Governo italiano ha predisposto per accedere ai fondi del programma Next Generation EU (NGEU), il pacchetto di investimenti e riforme da 750 miliardi di euro, costituito per circa la metà da sovvenzioni, concordato dall'Unione Europea in risposta alla crisi pandemica. Il Piano deve essere realizzato entro il 2026 attraverso una serie di decreti attuativi.

Il piano comprende anche riforme abilitanti in tema di semplificazione e concorrenza, riforme orizzontali trasversali a tutto il piano legate in particolare al concetto di equità e pari opportunità, oltre a riforme settoriali tra cui la riforma della PA impostata su quattro assi:

Accesso → RICAMBIO GENERAZIONALE ATTRAVERSO PROCEDURE PIÙ SNELLE ED EFFICACI

Competenze → ADEGUAMENTO DELLE CONOSCENZE E CAPACITÀ ORGANIZZATIVE

Buona amministrazione → SEMPLIFICAZIONE NORMATIVA E AMMINISTRATIVA

Digitalizzazione → STRUMENTO TRASVERSALE PER REALIZZARE LE RIFORME

Esso si sviluppa lungo 16 Componenti, funzionali a realizzare gli obiettivi economico-sociali definiti nella strategia del Governo. Tali componenti sono raggruppate in 6 Missioni fondamentali:

- **MISSIONE 1:** “Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura” con l’obiettivo di promuovere la trasformazione digitale del Paese, sostenere l’innovazione del sistema produttivo, e investire in due settori chiave per l’Italia, turismo e cultura. Gli obiettivi della missione sono: 100% della popolazione connessa entro il 2026; Conessioni veloci per 8,5 milioni di famiglie e imprese; “Scuola connessa” per portare la fibra ottica in ulteriori 9.000 scuole; Connettività a 12.000 punti di erogazione del SSN; Approccio digitale per il rilancio di turismo e cultura.

- **MISSIONE 2:** “Rivoluzione Verde e Transizione Ecologica” con gli obiettivi principali di migliorare la sostenibilità e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva. Gli obiettivi della missione sono: Potenziamento riciclo rifiuti: + 55% elettrici, + 85% carta, + 65% plastiche, + 100% tessile; Riduzione delle perdite di acqua potabile sulle reti idriche; Ogni anno 50.000 edifici privati e pubblici più efficienti, per un totale di 20 milioni di metri quadrati; Sviluppo della ricerca e del sostegno dell'uso dell'idrogeno nell'industria e nei trasporti.

- **MISSIONE 3:** “Infrastrutture per una Mobilità Sostenibile”; il suo obiettivo primario è lo sviluppo di un’infrastruttura di trasporto moderna, sostenibile ed estesa a tutte le aree del Paese. Gli obiettivi della missione sono: Modernizzazione e potenziamento delle ferrovie regionali; Tempi ridotti sulle tratte ferroviarie: Roma-Pescara di 1h20 - Napoli-Bari di 1h30 - Palermo e Catania di 1h - Salerno-Reggio Calabria di 1h; Investimenti sui porti verdi.

- **MISSIONE 4:** “Istruzione e Ricerca” con l’obiettivo di rafforzare il sistema educativo, le competenze digitali e tecnico-scientifiche, la ricerca e il trasferimento tecnologico. Gli obiettivi della missione sono: 228.000 nuovi posti in asili nido per bambini fra 0 e 6 anni; 100.000 classi Paesaggio e patrimonio culturale 66 trasformate in connected learning environments; ristrutturazione di scuole per 2,4 milioni di metri quadrati; cablaggio di 40.000 edifici scolastici; 6.000 nuovi dottorati a partire dal 2021.

- **MISSIONE 5:** “Inclusione e Coesione” per facilitare la partecipazione al mercato del lavoro, anche attraverso la formazione, rafforzare le politiche attive del lavoro e favorire l’inclusione sociale. Gli obiettivi della missione sono: Un programma nazionale per garantire occupabilità dei lavoratori (GOL); un 'Fondo Impresa Donna' a sostegno dell'impresa femminile; più sostegni alle persone vulnerabili, non autosufficienti e con disabilità; investimenti infrastrutturali per le Zone Economiche Speciali.

- **MISSIONE 6:** “Salute” con l’obiettivo di rafforzare la prevenzione e i servizi sanitari sul territorio, modernizzare e digitalizzare il sistema sanitario e garantire equità di accesso alle cure. Gli obiettivi della missione sono: 1.288 nuove Case di comunità e 381 ospedali di comunità per l’assistenza di prossimità; fornire assistenza domiciliare al 10% degli over 65; 602 nuove Centrali Operative Territoriali per l’assistenza remota; oltre 3.133 nuove grandi attrezzature per diagnosi e cura.

Di seguito si elencano i progetti, confluiti o nativi PNRR, che l’Ente intende realizzare nel triennio 2023-2025:

Anno 2023

- PNRR - M1C1 - Inv. 1.2 - CUP C11C22000420006 - Abilitazione al CLOUD per le PA locali – € 77.897,00
- PNRR - M1C1 - Inv. 1.4 - CUP C11F22001920006 - Adozione App IO – € 1.944,00
- PNRR - M1C1 - Inv. 1.4 - CUP C11F22001910006 - Adozione piattaforma PagoPA - € 20.031,00
- PNRR - M1C1 - Inv. 1.4 - CUP C11F22003540006 - Piattaforma notifiche digitali - € 10.172,00
- PNRR - M1C1 - Inv. 1.4 - CUP C11F22004300006 - Esperienza del cittadino nei servizi pubblici - € 79.922,00
- PNRR - M1C1 - Inv. 1.3 - CUP C51F22005120006 - Piattaforma digitale nazionale dati - € 10.172,00
- PNRR – M1C1 - Inv. 1.4 - CUP C11F22001050006 – Estensione dell’utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale SPID e CIE - € 14.000,00
- PNRR - M2C4 - Inv. 2.2 - CUP C14J22001090001- Efficientamento spogliatoi del centro sportivo - € 70.000,00
- PNRR - M2C4 - Inv.4.3 - CUP C11B2100977002 – Lavori di miglioramento Roggia Acqua Rossa e messa in sicurezza mobilità leggera - € 174.000,00

Anno 2024

- PNRR - M2C4 - Inv.4.3 - CUP C11B2100977002 – Lavori di miglioramento Roggia Acqua Rossa e messa in sicurezza mobilità leggera - € 232.000,00
- PNRR - M2C4 - Inv. 2.2 - CUP C14J22001110006 – Sostituzione infissi e griglie sede comunale - € 50.000,00

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione ed in fase di conclusione i seguenti progetti di investimento:

- PNRR – Efficientamento illuminotecnico degli uffici comunali;
- Manutenzione straordinaria impianto climatizzazione del municipio;
- Rimozione eternit palazzo Piazza Dante;
- Sostituzione telecamere per la videosorveglianza;
- PNRR – Lavori di riqualificazione ed efficientamento energetico della palestra e area di pertinenza;
- PNRR – Efficientamento illuminotecnico della palestra;
- Allargamento ciclabile di Via Moscazzano;
- Realizzazione piste ciclabile e pedonale Via Roma;
- Lavori di riqualificazione ambientale;
- Impianto fotovoltaico delle scuole;
- Impianto fotovoltaico della palestra.

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

L'art.1 comma 821 della Legge 145/2018, prevede che, a decorrere dall'anno 2019, gli enti locali si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo; tale informazione è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del D.Lgs. n.118/2011.

Ai sensi dell'art. 1 comma 823 della Legge 145/2018, a decorrere dall'anno 2019, non si applica più la disciplina attinente al saldo di finanza pubblica di cui ai commi 465 e 466 dell'art. 1 della Legge n.232/2016, nonché alle modalità di calcolo del saldo stesso e a tutti gli obblighi conseguenti.

In merito agli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica si dà atto, ai sensi dell'art. 193 comma 2 del d. Lgs. 267/2000, che:

- sulla base delle valutazioni e delle stime condotte, è possibile ragionevolmente prevedere il mantenimento degli equilibri di bilancio nel corso del triennio 2023-2025
- non sussistono debiti fuori bilancio riconoscibili ai sensi dell'art. 194 del D.Lgs. 267/2000
- lo stanziamento del fondo crediti di dubbia esigibilità risulta adeguato e coerente con lo stato di realizzazione delle entrate.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata al rispetto del saldo positivo previsto.

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

MISSIONE	01	 SERVIZI Istituzionali, generali e di gestione
-----------------	-----------	---

DIPENDENTI RESPONSABILI: Sig. GRANATA Mauro – MEANTI Arch. Luigi – CRISTIANI Marina

Programmi	Stanziamiento 2023	Cassa 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
01 Organi istituzionali	306.239,68	309.602,15	127.820,00	77.820,00
02 Segreteria generale	198.320,00	210.834,01	226.233,00	226.033,00
03 Gestione economico finanziaria e programmazione	158.330,00	173.406,67	155.310,00	150.410,00
04 Gestione delle entrate tributarie	143.186,30	162.648,13	156.020,70	156.303,45
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	15.883,00	17.068,23	8.392,00	7.392,00
06 Ufficio tecnico	94.360,00	101.177,90	90.400,00	90.200,00
07 Elezioni – anagrafe e stato civile	108.131,70	110.576,55	116.611,60	106.791,70
08 Statistica e sistemi informativi	1.984,50	2.037,79	1.984,50	1.984,50
09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane	39.212,02	55.672,26	37.132,02	36.832,02
11 Altri servizi generali	280.950,00	294.666,72	56.850,00	56.750,00
Totale	1.346.597,20	1.437.690,41	976.753,82	910.516,67

Nella missione rientrano:

- l'amministrazione e il funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di *governance* e partenariato per la comunicazione istituzionale;
- l'amministrazione, il funzionamento e il supporto agli organi esecutivi e legislativi;
- l'amministrazione e il funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività degli affari e i servizi finanziari e fiscali;
- lo sviluppo e la gestione delle politiche per il personale.

Finalità e motivazioni delle scelte

In questa missione sono inclusi una serie eterogenea di programmi e quindi di attività: dal funzionamento degli organi istituzionali, alle metodologie di pianificazione economica, alle politiche del personale e dei sistemi informativi.

Le finalità da conseguire possono essere individuate principalmente nella trasparenza e nell'efficienza amministrativa e nella gestione oculata dei beni patrimoniali, miglioramento della comunicazione istituzionale, mantenimento dell'attività ordinaria, perseguimento dei principi di legalità, trasparenza e semplificazione

MISSIONE	02	Giustizia
-----------------	-----------	------------------

Programmi	Stanziamiento 2023	Cassa 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
01 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	03	Ordine pubblico e sicurezza
-----------------	-----------	------------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2023	Cassa 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
01 Polizia locale e amministrativa	63.691,75	67.512,24	54.397,75	54.397,75
02 Sistema integrato di sicurezza urbana	5.900,00	5.900,01	5.900,00	5.900,00
Totale	69.591,75	73.412,25	60.297,75	60.297,75

DESCRIZIONE MISSIONE

La missione è riferita all'amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico, alla sicurezza a livello locale, alla prevenzione ed alla repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'Ente.

Tali funzioni saranno svolte dal Corpo di Polizia Locale, che presenzierà in qualità di:

- Pubblico ufficiale, ai sensi dell'art. 357 del vigente codice penale;
- Agente di polizia giudiziaria ai sensi dell'art. 57 comma 3 del codice di procedura penale e dell'art. 5 della Legge 7 marzo 1986, n. 65;
- Ufficiale di polizia giudiziaria ai sensi dell'art. 57 del codice di procedura penale e dell'art. 5 della Legge 7 marzo 1986, n. 65 riferita al Comandante ed agli Ufficiali del Corpo;
- Agente di pubblica sicurezza, con funzioni ausiliarie alle forze di polizia ai sensi del T.U. delle Leggi di Pubblica Sicurezza e dell'art. 3 della Legge 7 marzo 1986, n. 65; tale qualità viene conferita dal Prefetto a tutti gli appartenenti al Corpo purché in possesso dei requisiti prescritti dalla predetta Legge n. 65/86.
- Agente di Polizia Stradale ai sensi dell'art. 12 del vigente Codice della Strada.

E' attiva la Convenzione di Polizia Locale con i Comuni di Offanengo (comune capofila), Ricengo, Ripalta Guerina, Izano, Madignano, Salvirola, Trigolo, Ripalta Arpina, Montodine, Fiesco.

FINALITÀ E MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

La migliore vivibilità si raggiunge anche con un particolare occhio di riguardo sulla sicurezza degli abitanti; L'obiettivo prevede azioni volte a garantire una maggiore presenza sul territorio, sia per quanto riguarda la sicurezza urbana e stradale, sia per quanto concerne il perseguimento di politiche incisive finalizzate al rispetto della legalità.

Per il raggiungimento di tali scopi si cercherà di aumentare in modo costruttivo il numero di controlli effettuati sul territorio, la prevenzione di atti vandalici, la repressione dei reati ed, inoltre, potenziare il presidio del territorio per contrastare l'abbandono dei rifiuti, anche con il rafforzamento dell'uso di telecamere.

Fondamentale sarà lo sviluppo di una sicurezza ad ampio raggio, rafforzando la collaborazione sinergica tra l'Amministrazione, la Polizia Locale e le altre Forze dell'Ordine, nell'ottica di favorire un miglior controllo del territorio e la prevenzione delle attività illecite.

Ulteriore punto fondamentale sarà l'analisi attenta dei rapporti di servizio predisposti dagli Agenti della Polizia Locale, con lo scopo di migliorare la rete strutturale del sistema di controllo della sicurezza urbana e stradale tramite interventi mirati e puntuali.

MISSIONE	04	Istruzione e diritto allo studio
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2023	Cassa 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
01 Istruzione prescolastica	63.336,08	63.336,08	63.336,08	63.336,08
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	176.350,00	208.553,72	131.650,00	124.850,00
04 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizi ausiliari all'istruzione	58.550,00	63.841,13	58.050,00	56.950,00
07 Diritto allo studio	15.444,25	18.919,69	15.444,25	15.444,25
Totale	313.680,33	354.650,62	268.480,33	260.580,33

INTERVENTI GIÀ POSTI IN ESSERE E IN PROGRAMMA

Intendiamo mantenere tutti i principali servizi relativi all'istruzione prescolastica, primaria e secondaria di primo grado presenti sul territorio comunale.

A seguito dell'allentarsi della stretta pandemica, a tutela della sicurezza dell'infanzia e al fine di garantire una maggior attenzione agli alunni, si prevederà il ripristino del turno unico aumentando di conseguenza il rapporto gra sorveglianti e utenti.

Si conferma di mantenere a capo del Comune il monitoraggio da parte della biologa per quanto riguarda la qualità del cibo proposto, la valutazione di menù alternativi, e la pianificazione di diete adeguate all'infanzia.

Altresì si manterrà il trasporto scolastico in forma gratuita valutando, se necessario, l'istituzione di più turni.

Si proseguirà a garantire il servizio di assistenza *ad personam* per gli alunni con disabilità, e, a tutti gli ordini di scuola, saranno erogati contributi ponderati per la realizzazione di progetti di vario tipo (progetti sportivi, lingue estere ecc.).

Il Comune si farà promotore e sostenitore della collaborazione con la Dirigenza e i singoli ordini di scuola attraverso i loro rappresentanti.

Saranno assicurati acquisti atti al rimodernamento degli arredi secondo le più stringenti disposizioni in materia di comfort per gli alunni e sarà garantito l'aggiornamento delle apparecchiature digitali, tenendo conto delle richieste da parte dei rappresentanti degli istituti e concordati con il Dirigente Scolastico.

FINALITÀ E MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

Garantire l'intervento comunale nel campo dell'istruzione finalizzato al mantenimento e miglioramento del livello del servizio scolastico e della sua fruizione, all'adeguamento costante degli strumenti didattici in utilizzo e alla cura degli edifici scolastici.

MISSIONE	05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturaliⁱ
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2023	Cassa 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	29.110,00	32.026,43	29.610,00	25.310,00
Totale	29.110,00	32.026,43	29.610,00	25.310,00

Interventi già posti in essere e in programma

Continueremo ad offrire proposte culturali di vario tipo, organizzando sul territorio comunale mostre, concerti, spettacoli teatrali, presentazioni di libri, serate mediche, gare sportive e tornei, concorsi di poesia e pittura, proiezioni di film.

In particolare, se non verranno meno le risorse necessarie, intendiamo mantenere le rassegne del “GIUGNO RIPALTESE” e dell’”AUTUNNO IN CULTURA” che includono svariati eventi rivolti a tutte le fasce d’età.

Per l’anno in corso si prevede la pubblicazione del testo sulla storia del Comune di Ripalta Cremasca dal titolo “Ripalta Cremasca – Istantanee di un tempo passato”. Il testo è nato con l’intento di promuovere il nostro territorio e permettere ai residenti, e non solo, di scoprire e approfondire la storia e lo sviluppo della comunità ripaltese.

Manterremo il sostegno e la collaborazione con le associazioni culturali per la realizzazione di eventi di rilevanza extraterritoriale (Fondazione Teatro San Domenico, Gruppo Antropologico, Pro Loco Crema, Araldo Cremasco, così da permettere ad un numero sempre maggiore di persone di conoscere e vedere luoghi culturalmente di pregio siti nell’ambito del nostro comune.

Tutte le iniziative verranno attuate grazie alle associazioni culturali e di volontariato site nel territorio comunale, al fine di ridurre gli oneri a carico dell’Ente.

Il nostro impegno sarà poi di continuare a promuovere la Biblioteca e il ruolo che le spetta di diritto in una comunità: essere cioè il punto di riferimento culturale, al servizio di tutti; per fare questo intendiamo continuare sulla strada percorsa nell’ultimo biennio che ci ha permesso di creare un gruppo di lavoro per la promozione alla lettura rivolto a tutte le fasce d’età, in particolare le iniziative dedicate all’infanzia con gli incontri di lettura per bambini presso gli istituti d’infanzia, primaria e secondaria.

Obiettivo

Realizzare, partecipare e sostenere il maggior numero di eventi culturali comunali ed extracomunali, proponendo un’ampia offerta fruibile dalla popolazione, così da aumentare l’attrattiva turistica mediante la valorizzazione delle nostre eccellenze per far conoscere ed apprezzare anche a livello provinciale, regionale e, se possibile, nazionale le peculiarità e le eccellenze del territorio.

MISSIONE	06	Politiche giovanili, sport e tempo libero
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2023	Cassa 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
01 Sport e tempo libero	547.064,66	576.497,61	76.772,00	73.972,00
02 Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	547.064,66	576.497,61	76.772,00	73.972,00

Interventi già posti in essere e in programma

Riqualificazione ed ammodernamento delle strutture sportive comunali, ottimizzandole e rendendole più fruibili, cercando di consolidare le tante attività già esistenti ed aumentare l’offerta sportiva sul territorio per utenti di tutte le fasce di età.

Verranno promosse manifestazioni sportive, anche a scopo benefico, con l'obiettivo di valorizzare i momenti aggregativi e la pratica sportiva sia a livello amatoriale che agonistico.

MISSIONE	07	<i>Turismo</i>
-----------------	-----------	-----------------------

Programmi	Stanziamiento 2023	Cassa 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00

.....

MISSIONE	08	<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i>
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2023	Cassa 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
01 Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	09	<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2023	Cassa 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
01 Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Tutela valorizzazione e recupero ambientale	669.163,21	684.331,92	261.169,80	28.669,80
03 Rifiuti	272.350,00	295.205,72	275.550,00	275.950,00
04 Servizio Idrico integrato	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Tutela valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	943.013,21	981.037,64	538.219,80	306.119,80

La missione contempla molteplici programmi legati alla gestione del verde pubblico, al Sistema idrico Integrato e al Ciclo dei rifiuti solidi urbani.

Interventi già posti in essere e in programma

Proseguono le iniziative ed i servizi già posti in essere in particolar modo sulle strategie ed interventi riferiti alla salvaguardia del territorio, alla sua valorizzazione ambientale ed al controllo dei comportamenti corretti dei soggetti che vivono e che transitano nel comune di Ripalta Cremasca.

Obiettivi

La cura per il territorio e per l'ambiente si ottiene avendo un'elevata attenzione sulla tutela degli spazi verdi pubblici, ottimizzando e migliorando le condizioni di manutenzione ed il controllo degli stessi.

Ulteriore importante obiettivo sarà quello di ampliamento del controllo per disincentivare il fenomeno di abbandono dei rifiuti, favorendo anche l'appropriato smaltimento dei medesimi.

MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2023	Cassa 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
01 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Viabilità e infrastrutture stradali	1.707.640,34	1.779.277,25	250.680,00	244.580,00
Totale	1.707.640,34	1.779.277,25	250.680,00	244.580,00

L'Amministrazione vuole assicurare il mantenimento di una continua manutenzione, controllo e di sicurezza del contesto viario.

MISSIONE	11	Soccorso civile
-----------------	-----------	------------------------

Programmi	Stanziamiento 2023	Cassa 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
01 Sistema di protezione civile	1.359,20	1.359,20	1.359,20	1.359,20
02 Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.359,20	1.359,20	1.359,20	1.359,20

L'Ente ha in essere una convenzione con il Comune di Casaletto Ceredano con la quale viene sancito un rapporto di collaborazione con il "Gruppo Comunale Volontari Protezione Civile San Marco" che opera nel campo della Protezione Civile sul territorio comunale e che prevede di rinnovare anche per il triennio 2023/2025.

Tale missione concerne l'amministrazione ed il funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso ed il superamento delle emergenze e per fronteggiare possibili calamità naturali. Sono comprese anche le attività di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia, nonché tutti gli interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

La quota di spettanza comunale comprende le spese della gestione delle attività suddette e sostegno del volontariato che opera nell'ambito della Protezione Civile.

MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2023	Cassa 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	17.080,02	17.080,02	17.080,02	17.080,02
02 Interventi per la disabilità	111.283,00	145.168,42	111.283,00	111.283,00
03 Interventi per gli anziani	62.230,00	88.440,22	60.730,00	60.730,00
04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	2.700,00	2.752,47	2.700,00	2.700,00
05 Interventi per le famiglie	37.290,26	42.191,46	0,00	0,00
06 Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	185.102,70	217.018,28	184.752,70	184.752,70
08 Cooperazione e associazionismo	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00
09 Servizio necroscopico e cimiteriale	63.950,00	71.322,52	13.550,00	13.650,00
Totale	484.935,98	589.273,39	395.395,72	395.495,72

Interventi già posti in essere e in programma

La missione denominata “Diritti sociali, politiche sociali e famiglia” viene così delineata dal Glossario COFOG: “Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia”.

L'avvio della crisi dovuta alla pandemia ha evidenziato in tutto il territorio italiano, e più nello specifico nel settore delle Politiche Sociali, un significativo aumento delle condizioni di disagio.

Il programma amministrativo in tale ambito è connesso fortemente al rapido mutamento del contesto sociale di riferimento ed all'esigenza di fronteggiare in maniera innovativa le situazioni di fragilità e di esclusione emergenti. Principi fondamentali posti alla base degli interventi saranno la flessibilità e la tempestività di azione nell'individuazione di soluzioni capaci di superare le problematiche emergenti, coordinate anche con le misure di intervento nazionale, regionale e territoriale di ambito.

L'Amministrazione comunale garantisce il proprio costante impegno a consolidare l'attenzione alle Politiche Sociali, assicurando tutte le attività relative alla predisposizione ed erogazione di servizi gratuiti ed a pagamento o di sostegni economici integrativi destinati a rimuovere e superare le situazioni di bisogno e difficoltà che le persone, anche nell'ambito familiare, potrebbero incontrare nel corso della propria vita.

A fronte di tutto questo l'Amministrazione Comunale intende non solo mantenere in essere i servizi erogati ed ancora necessari alla cittadinanza ma, in un presente contesto di mutamento sociologico, l'Assessorato si strutturerà in modo dinamico per poter garantire azioni di sviluppo di politiche attente alle differenti nuove fragilità, con un operato ben preciso, basato sull'accurata e coscienziosa valutazione dei bisogni emergenti, sull'individuazione di soluzioni percorribili e risposte efficaci a problematiche sempre più articolate e con un monitoraggio costante sugli interventi svolti.

Massima dovrà essere l'attenzione alle categorie deboli, oltre che agevolare, promuovere e sostenere tutte le iniziative di aggregazione sociale volte a creare un supporto all'azione pubblica in favore della popolazione attraverso il volontariato, l'associazionismo ed azioni sinergiche nel territorio di riferimento.

Competenza dell'Assessorato sarà la promozione di azioni, di incontri per l'educazione, l'informazione e la sensibilizzazione dedicata ai cittadini, ai giovani, alle imprese, volte ad accrescere il grado di attenzione e consapevolezza nei confronti di tematiche di particolare rilievo sociale.

OBIETTIVO

L'obiettivo del Comune è garantire, tramite l'Assessorato e l'ufficio di competenza, massima professionalità mediante la quale si sostanzia l'accesso personalizzato alla rete delle unità di offerta sociali, attraverso adeguati spazi di ascolto, di lettura e codifica della domanda, dando informazioni complete sulla struttura dell'offerta, sui requisiti di accesso e modalità di erogazione delle prestazioni, permettendo alla persona di orientarsi nella scelta secondo il principio di appropriatezza. L'intervento si concretizzerà dunque con una presa in carico che prevede il coinvolgimento diretto della persona, posta al centro di questo progetto individualizzato.

Fondamentale sarà il consolidamento e l'implementazione della rete assistenziale territoriale comprendente i servizi rivolti ai nostri cittadini più fragili sia con risorse proprie, sia diventando "cabina di regia" con gli attori sovracomunali dedicando massimo impegno e disponibilità.

L'aiuto sinergico e sussidiario di tutte le realtà sociali territoriali e sovraterritoriali, ben coordinate tra di loro, dovrà diventare il punto di forza per rispondere prontamente e concretamente ai sempre più numerosi bisogni emergenti; in tale contesto il Comune diventerà riferimento per le attività sociali ed economiche, per essere insieme agli altri enti protagonisti dello sviluppo della comunità senza spreco di risorse sia economiche che progettuali.

Il progetto individualizzato è uno strumento di lavoro attraverso il quale il soggetto interessato (e/o la sua famiglia) e il Servizio Sociale, concordano obiettivi, interventi, strategie operative al fine di individuare percorsi per:

- superare la situazione di difficoltà ed emarginazione;
- migliorare le condizioni di vita delle persone;
- prevenire situazioni di aggravamento dello stato di bisogno dell'individuo.

Il progetto predisposto è proposto al cittadino interessato e definisce obiettivi, tempi di realizzazione, modalità di attuazione, risorse da destinare e verifiche da fare periodicamente.

Il Comune assicurerà alle persone ed alle famiglie un sistema integrato di interventi e servizi sociali al fine di prevenire, eliminare o ridurre le condizioni di bisogno, di disagio individuale e familiare, derivanti da inadeguatezza di reddito, difficoltà sociali, condizioni di non autonomia e disabilità.

Tale sistema sarà fondato sui seguenti principi:

- a) Rispetto della persona e della sua dignità;
- b) Riconoscimento, valorizzazione e sostegno del ruolo della famiglia, quale nucleo fondamentale per la crescita, lo sviluppo e la cura della persona;
- c) Qualificazione delle prestazioni, prontezza e professionalità dell'intervento;
- d) Libertà di scelta, nel rispetto dell'appropriatezza delle prestazioni;
- e) Personalizzazione delle prestazioni, ai fini di un'effettiva e globale presa in carico della persona;
- f) Promozione dell'autonomia della persona e sostegno delle esperienze volte a favorire la vita indipendente;
- g) Sussidiarietà verticale e orizzontale.

Per quanto riguarda gli interventi alla disabilità, l'attività fondamentale sarà quella della promozione al sostegno delle famiglie ed alla persona disabile, costruendo un progetto di vita, tenendo altamente in considerazione della tipologia e gravità della disabilità e delle diverse fasi della vita, mantenendo e sviluppando:

- l'assistenza domiciliare;
- il sostegno alla frequenza diurna dei servizi deputati allo sviluppo e/o mantenimento delle competenze ed autonomie acquisite;
- gestione di istruttorie e verifiche previste per l'assegnazione di contributi previsti dagli altri Enti Statali superiori;
- tirocini extracurricolari per favorire l'avviamento lavorativo;
- il sostegno economico ad integrazione della retta dovuta, secondo le modalità legislative vigenti, per i soggetti che, non potendo permanere al proprio domicilio, necessitano di un ricovero in strutture adeguate.

Si proseguirà con l'obiettivo di promuovere e sostenere il benessere e la qualità della vita delle persone anziane, garantendo i servizi di assistenza a domicilio, la consegna diretta di pasti e l'assistenza alle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), nell'ottica di assicurare la permanenza nel proprio domicilio ed il superamento dell'isolamento sociale oltre a garantirgli lo svolgimento delle funzioni primarie.

Per le persone anziane che non possono più permanere al proprio domicilio e necessitano di una soluzione residenziale, è garantito un sostegno professionale che persegua la soluzione più adeguata ai bisogni del soggetto e la compartecipazione ai costi per la permanenza in struttura, in base a quanto previsto dai regolamenti normativi.

Manteniamo sempre un rapporto stretto e diretto con la famiglia che ci permetta di avere un notevole flusso di informazioni volte ad avere un'accurata gestione patrimoniale, adottando anche, per alcuni specifici casi, richieste di provvedimenti di tutela/curatela/amministratore di sostegno.

Si confermano e potenziano, inoltre, gli interventi per le famiglie ed i soggetti a rischio di esclusione sociale, con servizi di supporto in risposta ai bisogni primari, come la distribuzione di pacchi alimentari, indumenti e farmaci, contributi economici una tantum e servizi di presa in carico dell'utenza, con progetti personalizzati, sostegno psicologico e percorsi rivolti all'attività lavorativa ed inclusione attiva.

Svilupperemo ulteriormente progettazioni specifiche e piani di azione di intervento e di sensibilizzazione in riferimento a tematiche di rilievo fondamentale nazionale, in collaborazione con altri Enti Statali preposti, Enti Privati ed Enti Associativi, nonché in parallelo con i programmi degli altri Settori degli Assessorati, sempre in ottemperanza con la legislazione vigente.

MISSIONE	13	Tutela della salute
-----------------	-----------	----------------------------

Programmi	Stanziamiento 2023	Cassa 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
01 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	14	<i>Sviluppo economico e competitività</i>
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2023	Cassa 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
01 Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	15	<i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i>
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2023	Cassa 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	16	<i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i>
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2023	Cassa 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	17	<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i>
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2023	Cassa 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
01 Fonti energetiche	121.716,00	121.738,00	0,00	0,00

MISSIONE	18	<i>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i>
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2023	Cassa 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	19	<i>Relazioni internazionali</i>
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2023	Cassa 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	20	<i>Fondi e accantonamenti</i>
-----------------	-----------	--------------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2023	Cassa 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
01 Fondo di riserva	14.805,24	9.830,04	10.824,72	10.822,51
02 Fondo svalutazione crediti	83.136,73	0,00	83.878,77	77.404,88
03 Altri fondi	15.200,00	11.100,00	16.500,00	16.500,00
Totale	113.141,97	20.930,04	111.203,49	104.727,39

La missione ventesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”

In tale missione viene inserito il fondo crediti di dubbia e difficile esazione che è stato definito secondo quanto previsto dalla normativa e altri Fondi istituiti per le spese obbligatorie o impreviste successivamente all'approvazione del bilancio.

La determinazione dell'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità è stata preceduta da una dettagliata e puntuale analisi delle partite creditorie dell'Ente, che ha fatto sì che venissero individuate ulteriori tipologie di entrate in relazione alle quali non si è ritenuto di provvedere all'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità.

Si è pertanto provveduto a:

1. Individuare le poste di entrata stanziata che possono dare luogo alla formazione di crediti dubbia e difficile esazione.

Considerate le suddette esclusioni, e valutato l'andamento delle entrate del Comune di Ripalta Cremasca, sono state individuate le seguenti risorse d'incerta riscossione:

- la Tariffa Rifiuti (TARI) (entrata tributaria non accertata per cassa)
- Recupero evasione ICI/IMU/TASI/TARI/TARES/TARSU
- Contravvenzioni stradali
- Proventi da servizi sociali
- Proventi impianti sportivi
- Fitti reali di fabbricati

Come nei precedenti bilanci, il FCDE è stato conteggiato con la percentuale del 100%.

ACCANTONAMENTO AL FONDO GARANZIA DEBITI COMMERCIALI

Dal 01.01.2021 scatta l'obbligo di accantonamento in bilancio di un Fondo di Garanzia debiti commerciali, nel caso si dovesse verificare una delle seguenti condizioni:

- Lo stock di debito commerciale scaduto al 31.12.2022 e non pagato desunto da PCC non si è ridotto di almeno il 10% rispetto allo stock di debito commerciale scaduto e non pagato al 31.12.2021. L'accantonamento non scatta se lo stock di debito scaduto al 31.12: è uguale o minore al 5% del totale delle fatture ricevute nell'anno;
- Non sono stati rispettati i termini di pagamento, in tal caso si procede al calcolo dell'accantonamento con % diverse a seconda dei tempi di ritardo;
- Non sono stati effettuati alcuni degli adempimenti normativi previsti dal comma 868 della legge 145/2018.

Dalla verifica delle condizioni sopra riportate dalla piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'art. 7, comma 1, del decreto-legge 8 aprile 2013, n.35, non ricorrono le condizioni per l'obbligo di accantonamento in bilancio del Fondo Garanzia dei debiti commerciali

ALTRI ACCANTONAMENTI/FONDI ISCRITTI A BILANCIO

1. Fondo per indennità di fine mandato del Sindaco

In applicazione del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'All.4/2 al D.Lgs. 118/2011 e smi -punto 5.2 lettera i) è stato altresì costituito apposito "Accantonamento trattamento di fine mandato del Sindaco" per un importo di € 2.700,00 per l'anno 2023, di € 3.300,00 per l'anno 2024 e di € 3.300,00 per l'anno 2025 che, in quanto fondo, non sarà possibile impegnare ma che, determinando un'economia di bilancio, confluirà nel risultato di amministrazione.

2. Fondo per rinnovi contrattuali

Accantonamento prudenziale per rinnovi contrattuali che devono essere impegnati e imputati nell'esercizio in cui è firmato il contratto nazionale, salvo che questo non ne preveda un'esigibilità differita. Il principio contabile punto 5.2 invita gli enti, in attesa del nuovo contratto nazionale, a stanziare in bilancio, adeguate risorse non impegnabili che refluiranno nell'avanzo vincolato.

3. Fondo Rischi

Ai sensi del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'All. 4/2 al D.Lgs. 118/2011 - Smi – punto 5.2 lettera h) – in presenza di contenzioso con significativa probabilità di soccombenza è necessario che l'Ente costituisca un apposito "Fondo Rischi". Le somme stanziate a tale Fondo non utilizzate costituiscono a fine esercizio economie che confluiscono nella quota vincolata del risultato di amministrazione (risparmio forzoso).

Tale fondo non è stato costituito in quanto non vi sono allo stato attuale cause in corso.

4. Fondo a copertura perdite Società Partecipate

Ai sensi della Legge 27/12/20132 n.147 – Legge di Stabilità 2014, art. 1, commi 550 e seguenti, nel caso in cui le Società partecipate, ivi comprese le Aziende Speciali e le Istituzioni, presentino un risultato di esercizio o saldo finanziario negativo, le pubbliche amministrazioni locali partecipanti accantonano nell'anno successivo in apposito fondo vincolato un importo pari al risultato negativo non immediatamente ripianato, in misura proporzionale alla quota di partecipazione.

Al momento nessuna Società presenta un risultato di esercizio negativo, pertanto il fondo non è stato costituito.

5. Fondo L.114/2014

La legge 114/2014 ha aggiunto all'articolo 93 del d.lgs. 163/2006 i commi 7-bis, 7-ter, 7-quater e 7-quinquies modificando la disciplina degli incentivi alla progettazione per il personale tecnico interno agli enti locali.

Il 20% degli incentivi è destinato all'implementazione di banche dati per il controllo ed il miglioramento della capacità di spesa e al miglioramento dell'efficienza dell'ente e dei servizi ai cittadini. Per gli anni dal 2023 al 2025 l'accantonamento è pari a € 2.000,00/anno

6. Fondo spese potenziali.

E' stata prudenzialmente accantonata la somma di € 1.500,00 dell'esercizio finanziario 2023 per la causa stragiudiziale.

MISSIONE	50	Debito pubblico
-----------------	-----------	------------------------

Programmi	Stanziamiento 2023	Cassa 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	15.451,64	15.451,64	13.345,69	11.111,50
02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	34.580,54	34.580,54	36.686,49	38.920,68
Totale	50.032,18	50.032,18	50.032,18	50.032,18

MISSIONE	60	Anticipazioni finanziarie
-----------------	-----------	----------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2023	Cassa 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
01 Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	99	<i>Servizi per conto terzi</i>
-----------------	-----------	---------------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2023	Cassa 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
01 Servizi per conto terzi - Partite di giro	638.516,46	685.004,99	638.516,46	638.516,46
02 Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	638.516,46	685.004,99	638.516,46	638.516,46

E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio presenta la seguente situazione:

Attivo Patrimoniale 2021	
Denominazione	Importo
Immobilizzazioni immateriali	21.257,36
Immobilizzazioni materiali	7.384.862,48
Immobilizzazioni finanziarie	1.785.383,28

Piano delle Alienazioni 2023-2025	
Denominazione	Importo
Fabbricati non residenziali	40.542,83
Fabbricati residenziali	30.542,82
Terreni	232.788,92
Altri beni	0,00

Stima del valore di alienazione (euro)			
Tipologia	2023	2024	2025
Fabbricati non residenziali	40.542,83	0,00	0,00
Fabbricati Residenziali	30.542,82	0,00	0,00
Terreni	232.788,97	0,00	0,00
Altri beni	0,00	0,00	0,00
Totale	303.874,62	0,00	0,00

Unità immobiliari alienabili (n.)			
Tipologia	2023	2024	2025
Non residenziali	1	0	0
Residenziali	1	0	0
Terreni	18	0	0
Altri beni	0	0	0
Totale	20	0	0

La Giunta Comunale in data 07.03.2023 con deliberazione n.27 ha approvato la Ricognizione del Piano delle Alienazioni Immobiliari – Anno 2023, di seguito riportato:

	Tipologia	N	Descrizione	Identificativo catastale		Valore Immobile
				Fg.	mappale	
A	IMMOBILI NON RESIDENZIALI		Ambulatorio medico via Conti	4	56-501	40.542,83 €
B	IMMOBILI RESIDENZIALI		Appartamento Bolzone Via Conti	4	56-502	30.542,82 €
C	TERRENI	1	Area con diritto di superficie via Cappi	8	171	7.080,35 €
		2	Area con diritto di superficie via Cappi	8	194	2.332,28 €
		3	Area con diritto di superficie via Cappi	8	198	3.801,03 €
		4	Area con diritto di superficie via Manzoni	8	214	1.063,98 €
		5	Area con diritto di superficie via Manzoni	8	216	1.053,70 €
		6	Area con diritto di superficie via Manzoni	8	217	1.408,98 €
		7	Area con diritto di superficie via Manzoni	8	218	1.454,62 €
		8	Area con diritto di superficie via Manzoni	8	221	940,62 €
		9	Area con diritto di superficie via Manzoni	8	224	925,20 €
		10	Area con diritto di superficie via Manzoni	8	225	1.685,92 €
		11	Area con diritto di superficie via Manzoni	8	204	2.184,50 €
		12	Area con diritto di superficie via Manzoni	8	208	1.495,74 €
		13	Area con diritto di superficie via Manzoni	8	241	77,10 €
		14	Area con diritto di superficie via Manzoni	8	243	51,40 €
		15	Area con diritto di superficie via Manzoni	8	244	51,40 €
		16	Area con diritto di superficie via Manzoni	8	246	102,80 €
		17	Area con diritto di superficie via Manzoni	8	247	102,80 €
		18	Area con diritto di superficie via Manzoni	8	248	102,80 €
		19	Area Campo Sportivo Macro Lotto A			114.753,23
		20	Area Campo Sportivo Macro Lotto A			92.121,14
D	ALTRI BENI				NESSUNO	

TOTALE	303.874,62
---------------	-------------------

F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

In considerazione delle considerazioni ed analisi dianzi esposte, il Comune di Ripalta Cremasca ritiene di dover mantenere le seguenti partecipazioni societarie (dirette ed indirette):

Denominazione Società	Codice Fiscale	Tipo di partecipazione	Denominazione Società/organismo tramite	% Quota di partecipazione società/organismo tramite	% Quota di partecipazione	Attività Svolta
PADANIA ACQUE SPA	00111860193	Diretta			1,8752	Servizio idrico integrato
SOCIETA' CREMASCA RETI E PATRIMONIO SPA: SINO ALL'ESITO DELLE ATTIVITA' DI LIQUIDAZIONE	91001260198	Diretta			2,52	Acquisto, costruzione, gestione, affitto, locazione beni immobili, fabbricati, terreni, impianti, macchinari funzionali o comunque destinati all'erogazione di servizi pubblici
CONSORZIO.IT	01321400192	Indiretta	SOCIETA' CREMASCA RETI E PATRIMONIO SPA	100,00	2,52	Fornitura di software e consulenza informatica, fornitura e manutenzione di hardware e consulenza sui sistemi hardware
SCS SRL	01199970193	Indiretta	SOCIETA' CREMASCA RETI E PATRIMONIO SPA	65,00	1,638	Gestione partecipazioni. Produzione energia elettrica
REINDUSTRIA SCARL	01087440192	Indiretta	SOCIETA' CREMASCA RETI E PATRIMONIO SPA	0,34	0,008	Sviluppo sostenibilità attività economica produttiva nel territorio di riferimento con particolare riferimento all'innovazione
GAL TERRE SCARL	02505240206	Indiretta	PADANIA ACQUE SPA	2,113	0,039	Miglioramento delle zone rurali
GAL OGLIO PO SCARL	01282280195	Indiretta	PADANIA ACQUE SPA	1,276	0,023	Miglioramento delle zone rurali

VALUTAZIONI FINALI

Il presente documento, nei suoi aspetti programmatici e gestionali, è redatto conformemente agli indirizzi programmatici dell'attuale amministrazione, da considerarsi prettamente indicativi di un'attività che sarà attuata durante il mandato amministrativo.

Il Sindaco
Bonazza Aries



Il Segretario Generale
Marano Dott.ssa Angelina

La Resp. Area Economico – Finanziaria
Cristiani Marina