



COMUNE DI RIPALTA CREMASCA
PROVINCIA DI CREMONA

DELIBERAZIONE N. 34
 in data: 19.12.2023

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DEL CONSIGLIO COMUNALE

ADUNANZA STRAORDINARIA DI PRIMA CONVOCAZIONE - SEDUTA PUBBLICA

OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2024-2026

L'anno **duemilaventitre** addi **diciannove** del mese di **dicembre** alle ore **21.00** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali.

All'appello risultano:

| | | | | |
|------------------------------------|----------|-------------------------|----------|--|
| 1 – Bonazza Aries | Presente | 10 – Bettinelli Barbara | Presente | |
| 2 – Barbieri Corrado | Presente | 11 – Marazzi Daniele | Presente | |
| 3 – Della Noce Adriano | Assente | 12 – Fortini Brian | Assente | |
| 4 – Vailati Roberto | Presente | 13 – Rotigliano Alice | Presente | |
| 5 – Spinelli Umberto | Presente | | | |
| 6 – Lorenzetti Francesca Valentina | Presente | | | |
| 7 – Deias Sergio | Presente | | | |
| 8 – Comandulli Simona | Presente | | | |
| 9 – Fusar Bassini Roberta | Presente | | | |

Totale presenti 11

Totale assenti 2

Assiste il Segretario Comunale Sig. DR. ANTONIO RUSSO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. BONAZZA ARIES assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**PARERI OBBLIGATORI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267
"TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI"**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA PRIMO DEL D. LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267

1. PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere:

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE: _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
DR. ANTONIO RUSSO



2. PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE: _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO
MARINA CRISTIANI



IL CONSIGLIO COMUNALE

RILEVATA la propria competenza ai sensi dell'art.42, comma 2, lettera b) del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;

RICHIAMATO l'art. 151 del TUEL che stabilisce l'obbligo per gli Enti Locali di approvare entro il 31 dicembre il bilancio per il triennio successivo;

RICHIAMATO il DM 25 luglio 2023 (sedicesimo decreto correttivo- pubblicato in Gazzetta Ufficiale n.181 del 4 agosto u.s.) con cui il Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministero dell'interno e con la Presidenza del Consiglio dei ministri, ha apportato significative innovazioni ai principi contabili, tra cui le modifiche al principio contabile applicato n. 4/1 relative a ruoli, compiti e tempistiche del procedimento di approvazione del bilancio di previsione degli enti locali;

PREMESSO inoltre che in data 2 maggio 2023 è stato approvato il Rendiconto della gestione anno 2022 con delibera di Consiglio Comunale n. 10, chiuso con un avanzo di amministrazione di € 951.084,18, ai sensi del D.Lgs.118/2011 e che dal medesimo l'Ente non risulta strutturalmente deficitario ai sensi del DM 24/0;

PRESO ATTO:

- che la Giunta Comunale, con deliberazione n. 146 del 13.11.2023, ha approvato lo schema di bilancio di previsione 2024/2026 e allegati a norma di quanto previsto dall'art.172 del T.U.E.L. n.267 del 18.08.2000 e dell'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011;
- che gli stessi sono stati tempestivamente inviati al Revisore dei Conti;
- che il Revisore dei Conti ha inviato la prescritta relazione in data 27.11.2023, prot. n.8524;
- che il deposito degli schemi di bilancio di previsione 2024/2026 e relativi allegati è stato effettuato presso l'Ufficio Segreteria e comunicato ai membri dell'organo consiliare con nota prot. n.8573 del 28.11.2023 coerentemente con le tempistiche disciplinate dal Regolamento di Contabilità;

VISTE le deliberazioni di Giunta comunale con le quali si sono approvate le tariffe per i servizi comunali da applicarsi nell'esercizio 2024:

- n.60 del 26.05.2023 "Preso d'atto rinnovo tariffe in gestione accreditata comunità sociale cremasca biennio 2023-2024, delle procedure amministrative servizi in gestione associata - linee guida e dell'allegato b tariffe regolamento servizi sociali ambito distrettuale cremasco anno 2023";
- n.132 del 13.11.2023 "Celebrazione matrimoni presso la sala ricevimenti e/o annesso giardino interno della Villa San Michele in Ripalta Cremasca – Periodo 01.09.2019/31.08.2024 – Conferma tariffe a titolo di rimborso spese anno 2024";
- n.124 del 13.11.2023 "Determinazione dei diritti di segreteria – Ufficio servizi demografici – Conferma tariffe anno 2023";
- n.131 del 13.11.2023 "Determinazione del costo a carico dei fruitori del servizio pasti domiciliari anziani anno 2024";
- n.125 del 13.11.2023 "Determinazione del costo del buono pasto per la mensa scolastica a decorrere dall'anno scolastico 2023/2024";

- n.126 del 13.11.2023 “Determinazione rimborso spese di utilizzo e gestione ambulatorio medico di Ripalta Cremasca – Piazza Dante Alighieri. Accertamento dell’entrata anno 2024”;
- n.127 del 13.11.2023 “Approvazione tariffe per l’utilizzo della palestra comunale, sale polivalenti con palestra scuola primaria”;
- n.128 del 13.11.2023 “Recupero spese per l’utilizzo degli immobili di proprietà comunale – Conferma tariffe a titolo di rimborso spese anno 2024”;
- n.140 del 13.11.2023 “Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria – Conferma tariffe per l’anno 2024”;
- n.29 del 07.03.2023 “Aggiornamento canone annuo e tariffe di primo allaccio del servizio di illuminazione votiva elettrica dei cimiteri di questo comune dal 01/01/2023”;
- n.141 del 13.11.2023 “Servizio di assistenza domiciliare: compartecipazione alla spesa di assistenza domiciliare anno 2024”;
- n.143 del 13.11.2023 “Conferma tariffe anno 2024 per la fornitura ai contribuenti del materiale necessario alla raccolta differenziata dei rifiuti e per il servizio di ritiro domiciliare dei rifiuti ingombranti”;
- n.136 del 13.11.2023 “Determinazione del tasso di copertura dei servizi a domanda individuale – Anno 2024”;

PRESO ATTO della assenza dell’obbligo di accantonamento per l’anno 2023 al Fondo di Garanzia dei debiti commerciali di cui all’art. 1, comma 862, Legge 145/2018;

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 11 del 29.04.2022 con la quale è stato approvato il PEF per il quadriennio 2022-2025;

RILEVATO che le deliberazioni adottate dalla Giunta Comunale:

- n.123 del 13.11.2023 “Ricognizione del piano delle alienazioni immobiliari – anno 2024”;
- n.135 del 13.11.2023 “Programmazione fabbisogno personale triennio 2024/2026 e ricognizione annuale eccedenze del personale ex art. 33 D.Lgs.165/2001 e s.m.i. per l’anno 2024”;
- n.121 del 13.11.2023 “Aggiornamento del programma triennale opere pubbliche 2024/2026 ed elenco annuale 2024”;

sono inseriti nel DUP approvato dal Consiglio Comunale in data odierna, e pertanto si ritengono approvati;

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 33 assunta in data odierna avente ad oggetto ‘*Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026 – Approvazione nota di Aggiornamento*’;

CONSIDERATO che nello schema annuale di previsione per l’esercizio 2024/2026 le previsioni sono state allocate in base alle richieste dei Responsabili D’Area e alle indicazioni fornite dall’Amministrazione, tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione per il 2024/2026;

VISTI gli artt.151, 170, 172 e 174 del T.U.E.L. n.267/2000;

VISTO il Regolamento di Contabilità dall’art. 7 all’art.16;

VISTA la relazione, pervenuta in data 27.11.2023 prot. ente n. 8524, con la quale il Revisore Unico dei Conti esprime parere favorevole sullo schema di Bilancio 2024-2026 e dei documenti allegati, allegata al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi rispettivamente dal Segretario Comunale e dalla Responsabile del Servizio Economico Finanziario ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.lgs n. 267/2000;

RITENUTO che sussistono tutte le condizioni per l'approvazione del bilancio annuale di previsione per l'esercizio 2024/2026 e degli altri atti contabili che dello stesso costituiscono allegati;

Con voti n. 8 favorevoli, n. 3 contrari (Bettinelli, Marazzi, Rotigliano) resi legalmente da n. 11 consiglieri presenti e votanti _____

DELIBERA

1. di approvare in conformità alle nuove modalità previste dal D.Lgs. 118/2011, il bilancio di previsione 2024/ 2026, che si compone dei seguenti documenti:
 - bilancio di previsione quale documento di programmazione finanziaria e monetaria costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi, e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri (**Allegato A**);
 - allegati propri del bilancio di previsione come evidenziati nel richiamato articolo 11 del D.Lgs 118/2011 ivi di seguito richiamati (**Allegato A**):
 - prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
 - prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
 - prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
 - prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
 - prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte degli organismi comunitari e internazionali;
 - prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalla regione;
 - tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale approvata con l'ultimo rendiconto;
 - prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati (a titolo conoscitivo);
 - allegati al bilancio (**Allegato B**):
 - nota integrativa contenete gli elementi previsti dal principio contabile applicato della programmazione;
 - elenco degli indirizzi di pubblicazione dell'ultimo rendiconto di gestione
 - elenco dei proventi da titoli abitativi
 - elenco dei debiti residui mutui
 - elenco delle entrate e delle spese non ripetitive
 - attestazione rilasciata dal Responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 153, comma 4, D.Lgs 267/2000
 - piano degli indicatori (**Allegato C**):
2. Di prendere atto del parere dell'Organo di Revisione dei Conti relativo al bilancio di previsione 2024/2026 (**Allegato D**);
3. Di prendere atto che con deliberazione CC. n.10 del 02.05.2023 è stato altresì approvato il Rendiconto della Gestione per l'esercizio 2022 e che dal medesimo l'Ente non risulta strutturalmente deficitario ai sensi del DM 24/09/2009;

4. Di ottemperare all'obbligo imposto dal Decreto Legislativo n.33/2013 e in particolare dall'art.29 disponendo la pubblicazione sul sito internet nella sezione "Amministrazione Trasparente-Bilanci"

Indi:

IL CONSIGLIO COMUNALE

RAVVISATA l'urgenza del deliberato;

Con voti n. 8 favorevoli, n. 3 contrari (Bettinelli, Marazzi, Rotigliano) resi legalmente da n. 11 consiglieri presenti e votanti _____

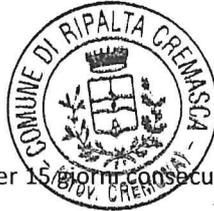
DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.lgs n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
BONAZZA ARIES





IL SEGRETARIO COMUNALE
DR. ANTONIO RUSSO



La presente deliberazione viene:

è pubblicata all'albo pretorio di questo comune per 15 giorni consecutivi a partire da oggi, ai sensi dell'art. 124, comma 1°, del D. Lgs. 267/2000.

Addì, . .

26 MAR. 2024

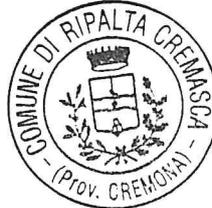
IL FUNZIONARIO INCARICATO
ATTILIA DELLA TORRE



Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione è divenuta **ESECUTIVA** ai sensi di legge il _____, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art.134 - comma 3 - del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267.

Atto non soggetto a controllo.

Addì,



IL SEGRETARIO COMUNALE
DR. ANTONIO RUSSO

